

03 יוני 2026

י"ח סיון תשפ"ו

החברה הכלכלית בערד

דרוש/ה

רכז קידום עסקים, פיתוח עסקי וניו מדיה

הזדמנות יוצאת דופן להשתלב בליבת העשייה הכלכלית והיזמית של העיר ערד, ולהוביל פרויקטים מחוללי שינוי בתחומי האנרגיה, התשתיות והפיתוח עסקי.

תיאור התפקיד ותחומי אחריות

1. **קידום עסקים, יזמות ובניית קהילה:** ייזום, תכנון והוצאה לפועל של תוכניות אסטרטגיות לפיתוח המגזר העסקי, הובלה וחיזוק של קהילת העסקים המקומית בעיר, יצירת סביבה מעודדת יזמות, ומיתוג החברה הכלכלית ככתובת מובילה עבור יזמים ובעלי עסקים ברשות.
2. **ניהול וקידום פרויקטים אנרגיה מתחדשת:** ריכוז תחום פיתוח האנרגיה המתחדשת כולל קידום פרויקטים סולאריים על גגות מבני ציבור ושטחים פתוחים, מתחם תחנת אגירה במטח גבוה, ליווי מיזמי התייעלות אנרגטית, ופריסת תשתיות טעינה עירוניות במרחב הציבורי.
3. **יזמויות כלכליות ותשתיות:** פיתוח, ליווי והקמה של עוגנים כלכליים עירוניים, מתחמי יזמות ותעסוקה, מוסדות שירות מניבים ותשתיות תחבורה ותעופה תומכות צמיחה.
4. **ניהול פרויקטים מניבים ואירועים עסקיים:** ליווי והפעלת מתחמי פוד-טראק, הפקת סדנאות והכשרות מקצועיות לעסקים, והפקת אירועים עסקיים מניבים.
5. **תחום השילוט והמרחב העירוני:** הובלת אסטרטגיית השילוט והמכוונים במרחב הציבורי, ניהול פלטפורמות שילוט חוצות דיגיטליות ופרסומיות ופיתוח מיזמי נראות עירונית.
6. **הטמעת מערכות טכנולוגיות ודיגיטציה:** הובלה, אפיון והטמעה של מערכות מידע ותוכנות ניהול מתקדמות בחברה לשיפור, סנכרון וייעול תהליכי העבודה השוטפים במחלקות השונות.
7. **שיווק, כתיבת תוכן וניהול מדיה ואתר אינטרנט:** ניהול ועריכת פלטפורמות המדיה הדיגיטלית של החברה והאגף (אתר החברה, רשתות חברתיות), כתיבת תכנים שוטפים, מיתוג ופרסום הפעילות העסקית.
8. **ביצע משימות ותחומי אחריות נוספים בהתאם לצורכי האגף ועל פי הנחיית מנהל האגף.**

דרישות התפקיד

- נדרשת שירותיות ברמה הגבוהה ביותר, יחסי אנוש מעולים ויכולת מוכחת לרתימת שותפים מול מגוון גורמים שונים (ממשלתיים, עירוניים ועסקיים). התפקיד מחייב יצירתיות, גמישות מחשבתית ותפקודית, וכן יכולת עבודה תחת לחץ ובסביבה דינמית ומשתנה.
- תואר אקדמי, או סטודנט/ית בשנה האחרונה ללימודים לתואר – יתרון משמעותי.
- ניסיון קודם בהובלה ובניהול פרויקטים כלכליים וחברתיים, יתרון לבעלי ניסיון בניהול פרויקטים בזיקה לשלטון מקומי – יתרון.
- ניסיון בעולם העסקי, שיווק והמכירות – יתרון.
- זיקה לתחומי האנרגיה והטכנולוגיה, כולל שליטה מצוינת במערכות ניהול פרויקטים (Monday, Office 365).
- יכולת עבודה עצמאית, הנעת תהליכים מול ממשקים מרובים, כושר ביטוי מעולה בכתב ובעל-פה.

פרופיל אישי וכישורים - התפקיד דורש אוריינטציה עסקית מובהקת, יוזמה, עצמאות תפקודית גבוהה ויכולת מוכחת להבניית תהליכים מאפס. על המועמד/ת להיות בעל/ת יכולת אבחון וזיהוי צרכים מדויקת ומתן מענה מהיר, לצד כושר תכנון הכולל הצבת מטרות וקביעת סדרי עדיפויות בצורה אפקטיבית.

היקף משרה

100%

כפיפות

מנהל אגף קידום עסקים ותעשייה

הערות:

- מועמד שימצא מתאים למשרה, אפשר שידרש לעבור מבחן התאמה.
- מכרז זה מופנה לנשים וגברים כאחד, לכן בכל מקום בו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה.

הגשת מועמדות עד ליום 10.06.26, ניתן לשלוח באמצעות: דוא"ל: office@kalkalit-arad.co.il

או מסירה ידנית במשרדי החברה הכלכלית בניין שיא קומה 1 מרכז מסחרי ערד.
יש לצרף קורות חיים, תעודות רלוונטיות ופרטי ממליצים.

בברכה,

גדי בנטלי,

מנהל אגף פיתוח עסקי

החברה הכלכלית לערד בע"מ